

采购投标邀请书

_____（被邀请单位全称）：

我公司现在决定对 2025 年养护公司劳务用工服务项目（项目编号：YHGSZB-2025001）进行采购招标，特邀请你单位按采购文件规定的内容，参加该项目的投标。

1. 项目概况与采购范围

2025 年养护公司劳务用工服务项目，主要包括采购工种为园艺工、普工（男、女）、铺装维修工、砌筑工、水电工、安全巡查员和文员。

2. 采购文件的获取

获取标书时间：2025 年 3 月 31 日上午 8:30 至 2025 年 4 月 7 日下午 17:30。

获取标书地点：日照市东港区兴海路 105 号一楼 103 房间。

获取标书方式：采购文件免费，投标人自带 U 盘，拷贝电子版采购文件。

3. 投标文件的递交

投标截止日期：2025 年 4 月 8 日 15:00 前

投标文件递交地点：日照市东港区兴海路 105 号 1 楼 103 房间。

4. 确认

你单位收到本采购投标邀请书后，请于 2025 年 4 月 7 日下午 17:30 前以书面形式确认已收到本函。

投标人可以向如下地址获取进一步的信息和资料：

采购人：日照市园林绿化养护有限公司

地址：日照市东港区兴海路 105 号。

邮政编码：276800

联系电话：0633-7178082 联系人：苏琪

2025 年 3 月 31 日

投标确认函

日照市园林绿化养护有限公司：

我公司已收到贵公司关于 2025 年养护公司劳务用工服务 项目（项目编号：YHGSZB-2025001）的投标邀请函，本邀请函共__/页内容，字迹清晰、内容明确。经过认真研究，我公司决定参加本次投标，并履行投标要求的所有程序。

特此确认！

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

2025 年日照市园林绿化养护有限公司

劳务用工服务项目

询

比

采

购

文

件

2025 年 3 月 31 日

目 录

第一章 询比采购公告

第二章 投标人须知

第三章 项目说明、招标内容

第四章 投标文件

第五章 开标、评标及定标

第六章 附表

第一章 询比采购公告

一、采购人：日照市园林绿化养护有限公司

地址：日照市东港区兴海路 105 号

联系人：苏琪

联系方式：0633-7178082

二、采购项目名称：2025 年养护公司劳务用工服务项目

采购项目编号：YHGSZB-2025001

采购项目情况：

序号	采购类型	服务期	控制价	备注
1	园艺工	暂定 1 年，具体以招标人确定的时间为准。	详见附件	
2	普工（男）			
3	普工（女）			
4	铺装维修工			
5	砌筑工			
6	水电工			
7	安全巡查员一			
8	安全巡查员二			含交通工具
9	文员			

三、投标人资格要求：

- 1、投标人须为在中华人民共和国境内注册的独立法人单位或其他组织，能独立承担民事责任和合同义务，能在国内合法提供相应的服务。
2. 投标人营业执照须具有相应的经营范围，须满足本项目采购范围要求。
3. 投标人须已列入日照城投集团有限公司合格供应商库。
4. 本项目不接受联合体投标。

四、递交报价文件（纸质）的时间及地点

纸质报价文件递交要求：

时间：2025 年 4 月 8 日 15 时 00 分前（北京时间）

地点：日照市园林绿化养护有限公司一楼 103 室

五、开标时间及地点

时间：2025 年 4 月 8 日 15 时 00 分（北京时间）

地点：日照市园林绿化养护有限公司二楼会议室

注：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一采购项目投标。

纪委监督电话：7178020

第二章 投标人须知

一、总 则

1. 适用范围

本询比采购文件仅适用于本文件第一章《询比采购公告》中所叙述的日照市园林绿化养护有限公司劳务用工服务项目。

2. 定义

2.1 采购人系指日照市园林绿化养护有限公司。

2.2 投标人系指响应本次采购、参加报价竞争的法人单位或其他组织。

2.3 依据日照市园林环卫集团有限公司《采购管理办法（试行）》成立供应商管理小组。

2.4 原件系指最初产生的区别于复制件、影印件、传真件、扫描件的原始文件或文件的原本或投标人所在地公证处出具的文件复制件公证书。

3. 使用文字种类、计量单位、时间单位及货币种类

3.1 询比采购文件、响应文件及有关采购活动所有书面形式的来往函件、记录等均应使用简体中文。

3.2 投标人可以在响应文件中提交用其他语言打印的数据或资料，但是必须提供由专业翻译机构出具的简体中文译文，并以简体中文译文为准，否则视同投标人未提供该数据或资料。

3.3 除询比采购文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位，均须采用中华人民共和国法定计量单位。

3.4 除询比采购文件中另有规定外，询比采购文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天。

3.5 询比采购文件及响应文件中有关货币的数额表示全部以人民币计算。

4. 报价费用

投标人应自行承担所有与参加采购活动的有关费用。不论采购活动的结果如何，**采购人**在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 合格的投标人

详见本文件第一章《询比采购公告》投标人资格要求。

二、询比采购文件

询比采购文件的组成：

投标人应仔细检查询比采购文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购人联系解决。询比采购文件包括下列内容：

1. 询比采购公告
2. 投标人须知
3. 项目说明、采购内容

三、报价说明及方式

1. **报价包含交通费（含作业地点变换通勤）、基础劳务用品（安全巡查岗含服装等）费、各类保险以及税费、管理费等全部费用。**

投标人应根据询比采购文件、各自情况进行投标报价的编制，报价应包括采购范围内的全部内容，含本项目相关服务的所有费用。投标人应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。凡投标人在报价中未列明但又为本次采购所必备的项目或遗漏项目，采购人将一律视为已包括在其报价中，在合同执行中将不予考虑。

2. 本次询比采购各投标人只有一次报价的机会；投标人所报响应文件应当满足询比采购文件全部实质性要求和询比采购文件规定的其它要求。

3. 报价币种：人民币，**报价最多保留1位小数。**

4. 本次采购只允许各投标人报一种方案。

5. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为

准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其报价将被拒绝。

6. 递交报价文件（纸质）的时间及地点

时间：2025年4月8日15时00分前（北京时间）

地点：日照市园林绿化养护有限公司兴海路105号一楼103室

四、开标与定标

1. 开标

1.1 现场开标。

1.2 采购人根据投标人提报的投标文件进行评定。

2. 定标

公示结束后，采购人将按集团公司有关规定进行审批，待审批流程完成后向中标单位发出中标通知并签订合同。

第三章：项目说明、采购内容

一、采购说明

1. 本次采购按照日照市园林环卫集团有限公司《采购管理办法（试行）》等有关法律、法规、规章、规定通过询比采购来择优选定服务单位。

如发现采购文件及其评标办法中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请在规定的询疑时间前同时向采购人、采购代理机构书面反映，逾期不得再对采购文件的条款提出质疑，视为全部响应所有采购文件条款。

2. 投标人资格要求：见《询比价公告》

2.1 如果投标人代表不是法定代表人，需持有《法定代表人授权书》。

2.2 若本次采购中，所有投标人报价经供应商管理小组认定明显高于市场价格或均超出预算则采购人保留对该标段重新组织招标的权利。

3. 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人自行承担投标活动中所发生的全部费用。

4. 所有接收后的投标文件概不退还。

5. 合同实施过程中，须与采购人积极配合。

二、采购内容

1.2025年养护公司劳务用工服务项目，主要采购工种为园艺工、普工（男、女）、铺装维修工、砌筑工、水电工、安全巡查员和文员。

1.1.具体工作内容为：日照市园林绿化养护有限公司养护区域内植物整型修剪、有害生物防治、杂草清除、苗木改植补植、绿地保洁、设施维修维护、零星工程施工及各种应急辅助等工作。

1.2用工要求：**男性66周岁以下，女性65周岁以下**。具体用工数量需按照采购人的要求派遣，具体服务时间以采购人的通知为准；如采购人用工数量有变化，将至少提前1天通知服务单位（应急突发任务除外）。服务单位应在接到采购人的通知后，按该通知规定的时间、地点、数量派遣劳务人员。采购人的通知包括口头通知、书面通知（传真）和电话通知。采购人的通知（传真）或邮件发送至服务单位工作人员时，视为服务单位已经收到。具体实施时间以采购人通知为准。

1.3用工时间：由采购人根据不同季节灵活调整，工作时间按实计量。

2.该项目服务期：暂定为1年，最终服务期以甲方指定为准，如因甲方业务政策变动，甲方有权终止采购。

3.结算方式：最终合同结算价款根据项目结算时的实际用工数量*相应的固定单价据实结算。

第四章、投标文件

一、投标文件

1.投标人应仔细阅读采购文件中的所有内容，以保证能全面理解采购文件，并按照采购文件要求，详细编制投标文件，所有文件资料必须是针对本次投标。投标文件统一采用汉语言文字，计量单位应使用国际单位（文件中另有规定的除外）。

不按采购文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

2.投标文件由**资格文件、报价文件两部份组成**。以下列出的为投标文件的详细组成部分，**请投标人按照以下要求制作投标文件：**

2.1资格文件应包括以下内容（均需加盖公章）：证明其符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本条件和采购项目对投标人的特定要求（如果项目要求）的有关资格证明文件：

（1）营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件、税务登记证(或其它缴纳证明材料)复印件、社保登记证（或其它缴纳证明材料）复印件；实施“五证合一、一照一码”登记制度改革的，只需提供改革后取得的营业执照复印件；

(2) 法人身份证复印件并加盖公章；

2.2 报价文件

(1) 劳务服务项目投标报价表（统一格式）；

(2) 投标人认为需要的其他文件资料。

以上所需的各种证书、证件、证明、执照若系复印件，须在复印件上加盖有效公章。

二、投标报价

1. 投标报价要求

1.1 报价包括为劳务人员单日的工资、保险、交通费、管理费、利润和应纳税金等各项全部费用。

1.2. 报价币种：人民币，**最多保留一位小数。**

1.3. 投标报价应按不同用工类别分开填写。详见投标文件附件格式。

1.4. 本次招标只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受。

2. 自开标日起 365 天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

3. 投标文件的签署和份数

3.1 投标文件的正本需打印或用不退色的墨水填写，并注明“正本”字样。副本可以复印。

3.2 投标文件需按采购文件提供的格式要求由投标人盖章、签字。

3.3 投标文件的份数

资格文件、报价文件统一装订。**报价文件正本一份，副本二份。**当副本与正本不一致，以正本为准。

投标文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由法人授权代表或投标人授权代表同一人签字或加盖公章。

由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。

三、投标文件的递交

1. 投标文件的密封及标记

投标文件分正本和副本。投标文件须密封在一个密封袋里。没有密封包装的投标文件，将被当场拒绝。投标文件密封袋上应：

1.1 写明投标人名称；

1.2 注明下列识别标志：2025 年 4 月 8 日 15 时 00 分前不得开封。

1.3 投标文件密封袋的封口处应加盖密封章或投标人印章。

1.4 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购人对投标文件的误投和提前启封不负责任。

2. 投标截止时间

2.1 投标文件必须在规定的投标截止时间前按采购文件规定送达指定的投标地点。

2.2 采购人如因故推迟投标截止时间，应以书面形式通知所有投标人。在这种情况下，采购人和投标人的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

3. 投标文件的修改和撤回

3.1 投标人在投标以后如必须修改或撤回投标文件，必须在投标截止时间以前将书面的投标修改文件或撤标通知邮寄到达或送达采购人。

3.2 投标修改文件必须密封，在密封袋上写明采购项目编号、采购项目名称、投标人名称、并注明“修改文件”、“开标时启封”字样。

3.3 投标人以传真或电报形式通知采购人撤标时，必须随后补充有法定代表人或法定代表人授权代表签署的正式文件。

第五章、开标、评标及定标

1. 开标

1.1 采购人将于采购公告规定的时间和地点公开开标。

1.2 开标时下列情况之一的投标文件将被视拒绝：

- (1) 在投标截止时间以后送达的投标文件；
- (2) 未密封的投标文件。

1.3 投标人资格审查

- (1) 开标后，采购人将依法对投标人的资格进行审查。
- (2) 采购人依据法律法规和采购文件的规定，对投标人的资格进行审查。
- (3) 投标人未按照采购文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备采购文件中规定的资格要求，其投标无效，不再进行后续评审。

1.4 投标文件的符合性审查

1.4.1 评标时，如果投标文件实质上不响应采购文件各项要求，采购人会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

1.4.2 采购人会依照采购文件符合性审查的要求和规定，对通过资格性审查的投标文件进行符合性审查。投标文件出现下列情形之一的，符合性审查不予通过，其投标作无效标处理：

(1) 投标文件未按采购文件要求签署、盖章的；
(2) 投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
(3) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按采购文件规定提交备选投标方案的除外；

- (4) 投标文件提出了不能满足采购文件要求的服务期等要求的；
(5) 不具备采购文件中规定的资格要求的
(6) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的
(7) 法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

1.5 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未采用人民币报价的；
(2) 报价高于采购文件中规定控制价的。

重大偏离和保留、细微偏离由供应商管理小组界定。评审时如发现投标文件与招标要求有重大偏离（保留），其投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合规要求的偏离和保留从而使其投标成为实质上响应的投标。但允许投标文件在基本满足招标要求的前提下出现的细微偏差。

1.6 采购人会对投标文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。如投标人提交的资质证明或其他内容不齐全，由此造成的后果由投标人自己负责。

2. 评标

2.1 采购人将对投标文件进行审查、比较和评价。

2.2 评标原则

本次评标采用综合评分法：

- (1) 报价分满分为 90 分，最低报价得满分，每超出 1%扣 1 分；
(2) 三年内劳务用工业绩 10 分（每项业绩 5 分）；
(3) 得分 85 分以上推荐为中标候选人。

2.3 劳务费单价确定

以最低报价为中标单价，经磋商同意中标单价的供应商均可作为中标单位。

3. 定标

评标结束后，采购人依法按有关规定确定中标人。

3.1 中标条件：

3.2 投标人接受采购人确定的中标单价；

3.3 投标文件符合采购文件要求；

3.4 投标人有很好的执行合同的能力；

3.5 投标人能够提供质量技术可靠、占综合优势的服务。

4. 中标通知

评标结束后5个工作日内，采购人将以书面形式向中标单位发出中标通知书。

5. 签订合同

中标单位应按中标通知书指定的时间、地点与招标人签订合同。

第六章、附表

附件：投标文件格式

2025年日照市园林绿化养护有限公司 劳务用工服务项目

响应文件

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

附件一、法定代表人身份证明书及身份证复印件

法定代表人身份证明书

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：____年____月____日

经营期限：

姓 名：____性别：____年龄：____职务：

系____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法人身份证复印件

投标人：_____（盖章）

日 期：____年____月____日

附件二、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：日照市园林绿化养护有限公司

本授权书声明： (单位名称) 法定代表人 (法人姓名) 授权 (被授权人姓名) 为本公司的合法代理人，就 2025 年养护公司劳务用工服务项目 (项目编号：YHGSZB-2025001) 采购文件的投标活动中，以本公司的名义签署投标书和投标文件，以及合同的签订、履行直至完成，并以本公司名义处理一切与之有关的事务。本授权书签发之日起生效。

后附：法定代表人及被授权人身份证正反面复印件

投 标 人 (盖章)：

授 权 人 (签字或盖章)：

授权人身份证号：

被授权人 (签字)：

被授权人身份证号：

日 期：

特别说明：

1. 授权委托人参加本项目投标的，须出具此授权委托书。
2. 法定代表人须签字或印章，并加盖投标单位公章，否则评标委员会拒绝其投标。

附件三、投标人基本情况

投标人基本情况

企业名称		企业地址	
注册资金			
企业资质		证书号	
业务范围			
开户银行			
帐号			
三年内劳务用工业 业绩	<p>1. 将服务业绩清单填写至本表格。</p> <p>2. 在本表后附企业法人营业执照副本（全本）的复印件（并加盖单位公章），业绩证明文件复印件（并加盖单位公章）</p>		
联系人		电话	传真

附件四、投标人基本情况

投标报价明细表

项目名称：2025年养护公劳务用工服务项目

序号	内容	单位	全费用控制价(元)	全费用单价(元)	备注
1	园艺工	元/工日	110		报价：含日工资、管理费、利润、税金(1%)、保险(不低于95万雇主责任险)、交通费等全部费用
2	普工(男)	元/工日	90		
3	普工(女)	元/工日	80		
4	铺装维修工	元/工日	120		
5	砌筑工	元/工日	150		
6	水电工	元/工日	200		
7	安全巡查岗一	元/工日	97.5		
8	安全巡查岗二	元/工日	105		
9	文员	元/工日	120		

特别说明：1、此表作为报价格式，不得修改；

2、除安全巡查队长、队员按每工日12小时工作制报价外、其他工种均按每工日8小时工作制报价；

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日